**添付資料１**

鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託

様式集

（様式第1号～第6号）

（参加資格確認申請書類）

令和６年１月

鹿島地方事務組合

様式第1号

令和　６　年　　月　　日

鹿島地方事務組合 事務局　御中

**入札説明書に関する質問書**

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者の氏名 |  |
| 所　　属 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

「鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託　入札説明書」に関して、下記の項目を質問します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | 資料名 | 頁など | 質問項目 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(注)質問書は、令和６年1月23日の17時までに、電子メールにて提出してください。

(注)質問数に応じて行及び頁数を増やし、「No」の欄に通し番号を記入してください。

様式第2号

令和　６　年　　月　　日

鹿島地方事務組合 事務局　御中

**参加表明書**

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者の氏名 |  |  |

次の事業に係る一般競争入札に参加いたします。

記

１　年月日 令和　６　年　　月　　日

２　事業名称 鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託

３　事業場所 茨城県鹿嶋市平井2264番地

４　連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所属 |  | |
| 氏名 |  |  |
| 電話 |  | |
| E-mail |  | |

様式第３号

令和　６　年　　月　　日

鹿島地方事務組合 事務局　様

**市税等納税調査承諾書**

鹿島地方事務組合が実施する「鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託」に係る一般競争入札への参加資格確認のために、事業所及び代表者に係る鹿嶋市及び神栖市に対する納税状況を調査されることを承諾します。

住 所

商号又は名称

代表者氏名 ㊞

（代表者個人）

住 所

氏名 ㊞

（注）

１ 本書面の有効期限

本書面を本組合に提出している間は、上記の内容を有効とする。

２ 上記内容の変更時

事業所名（商号又は名称）、代表者の変更等書面の内容に変更が生じた場合は、再度本書面を提出すること。

様式第4号

**資格要件を証明する書類**

・納税証明書の写し

・会社概要（様式第5号）

・法人登記簿謄本

・廃棄物運搬業務受託実績並びに配置予定管理者の経歴

（様式第6号）

・配置予定管理者と雇用関係を明らかにする書類

企業名

様式第5号

**会社概要**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提案者 | 商号又は名称 | | 連絡担当者 | 所属 | |
| 所在地 | | 役職・氏名 | |
| 電話 | |
| 代表者 | | ファックス番号 | |
| ホームページアドレス | | 電子メール | |
| 設立  年月日 | | 年　月　日 | 資本金 | | 千円 |
| 売上金 | | 千円 | 従業員数 | | 人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 本組合との  契約支店 |  |
| 支店所在地 |  |
| 支店代表者名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 資格名 | 有資格技術者数 |
|  | 名 |
|  | 名 |
|  | 名 |
|  | 名 |
|  | 名 |
| 合　　　計 | 名 |

(注)資格名及び有資格技術者数については、記載の資格のほか、本事業を進めるため、貴社が必要と考えるものについて記入すること。

様式第6号

**廃棄物運搬業務受託実績並びに配置予定管理者の経歴**

商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　あ

1. 運搬委託業務受託実績

|  |  |
| --- | --- |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 委託業務の受託期間 |  |
| １日あたり運搬量 |  |

(注)施設の実績は用紙1枚につき1施設を記載すること。

(注)上記の実績がわかる契約書等の写しを本様式に添付すること。

1. 配置予定の運行管理者の経歴

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 生年月日 | 年　　月　　日 |
| 所属 |  | | |
| 勤務地 |  | | |
| 役職 |  | | |

(注)記載した管理者について確認できる書類を添付すること。

1. 配置予定の整備管理者の経歴

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 生年月日 | 年　　月　　日 |
| 所属 |  | | |
| 勤務地 |  | | |
| 役職 |  | | |

(注)記載した管理者について確認できる書類を添付すること。

鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託

様式集

（様式第７号～第10号）

（応募資格確認結果通知後）

様式第７号

令和　６　年　　月　　日

鹿島地方事務組合 事務局　御中

**要求水準書に関する質問書**

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者の氏名 |  |
| 所　　属 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

「鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託　要求水準書」に関して、下記の項目を質問します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | 資料名 | 頁など | 質問項目 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(注)　質問書は、令和６年２月15日の17時までに、電子メールにて提出してください。

(注)　質問数に応じて行及び頁数を増やし、「No」の欄に通し番号を記入してください。

様式第８号

令和　６　年　　月　　日

鹿島地方事務組合 事務局　御中

**辞退届**

「鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託」に係る一般競争入札への参加を辞退致します。

所　在　地

代表者氏名　　　　　　　　　印

様式第９号

令和　６　年　　月　　日

鹿島地方事務組合 事務局　御中

**提案書類提出届**

所　在　地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　印

令和６年１月19日付けで公告のあった「鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託」に関する提案図書一式を提出します。

〔提出する資料〕

・事業仕様書 （様式第 10 号）

・入札書 （様式第 11 号）

・事業費内訳 （様式第 12 号）

様式 第10号

提案図書　記載要領

### 一般的事項

入札参加者は、各種提出書類の作成にあたって、以下の事項に留意すること。

###### 使用する言語、単位及び通貨は、日本語、計量法（平成４年法律第51号）に定める単位及び日本国通貨に限る。

###### 様式集の各様式に記載されている指示に従うこと。

###### 提出書類は様式集の順番で1冊にまとめ、Ａ４版・縦・横書き・片面・左綴じとして提出すること。

###### 提出時には本提案図書　記載要領を削除すること。

### 提出書類

提出書類は本組合が提示した様式にもとづき、作成すること。

#### 事業仕様書（様式第10号）Wordファイル

様式内記載事項を修正する場合は見え消しで表記すること。

#### 概算事業費（様式第11号）Excelファイル

薄青色のセル部分に各記載事項を入力すること。

様式 第10号

鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務

事業仕様書

令和　年　月

企業名

第１章 総則 1

第１節 事業概要 1

第２節 業務要件 3

第３節 計画主要目 4

第４節 管理条件 4

第５節 管理体制 5

第６節 提出図書 5

第２章 可燃ごみ運搬業務 6

第１節 搬送先 6

第２節 運搬方法 6

第３節 運搬管理事項 7

# 総則

## 事業概要

### 適用範囲

本事業仕様書は、鹿島地方事務組合（以下、「貴組合」といいます。）が発注する鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務（以下、「本業務」といいます。）について、貴組合の要求する水準を示すものです。

本事業仕様書は、本業務の基本的な内容を定めるものであり、本業務の目的達成のために必要な業務等については、本事業仕様書等に明記されていない事項であっても、本業務の運搬事業者（以下、「弊社」といいいます。）の責任において全て完備及び遂行します。

### 基本事項

#### 業務名

鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託

#### 業務実施場所

茨城県鹿嶋市平井2264番地

#### 業務内容

本業務における業務内容は、鹿嶋中継施設から新可燃ごみ処理施設に可燃ごみを運搬する業務とします。

#### 業務期間

本業務の実施期間は、令和６年７月１日から令和11年３月31日までとします。

#### 対象施設

本業務の対象となる本施設の概要は、以下のとおりとします。

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 概要 |
| 施設名称 | 鹿嶋中継施設 |
| 施設規模 | 91ｔ/日 |
| 中継方式 | コンパクタ・コンテナ方式 |
| 供用開始 | 令和６年７月 |
| 設計・施工 | 新明和工業株式会社 |
| 工事監理 | 株式会社日産技術コンサルタント |
| 受入方式 | ホッパ、スライド式床稼働方式   * 新可燃ごみ処理施設定期修繕時はピットおよび積込重機を併用 |
| 圧縮設備 | コンパクタ・コンテナ方式 |
| 搬出設備 | コンテナ移動装置、搬出用アームロール車 |
| 給水設備 | 生活用水（上水）  プラント用水（工水） |
| 排水処理設備 | ごみ汚水　　　（下水道放流）  プラント排水　（下水道放流）  生活排水　　　（下水道放流） |
| 集じん脱臭設備 | ロールフィルタ・活性炭 |
| 電気計装設備 | 電気設備：高圧受電  計装設備：中央集中管理方式 |

## 業務要件

### 一般事項

#### 搬出日

年末年始（12月31日から翌１月３日まで）及び日曜日を除く、月曜日から土曜日までとします。

なお、新可燃ごみ処理施設における全炉停止期間(７日間)を除きます。

#### 服装

作業員の服装は名札を付けた作業服で統一します。

#### 設備・機材の貸与

事業者は、本組合が貸与した設備や機材を適切に管理します。

また、貸与した設備や機材については、本業務の目的外に使用しません。

あわせて、弊社の過失により、紛失、破損または損傷した場合、弊社の責任において費用負担のうえ復旧等を行います。

#### 書類の作成及び提出

弊社は、以下に示す各種書類を作成すると同時に、貴組合に提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 確認書類 | 備考 |
| 組織体制 | 組織図 | 事業開始前 |
| 緊急連絡体制 | 事業開始前 |
| 可燃ごみ運搬業務 | 運搬データ | 日・月・年 |
| 年間運搬計画書 | 毎年作成 |
| 月間運搬計画書 | 毎月作成 |
| 日常点検記録 | 日 |
| 用役データ（燃料使用量等） | 日・月・年 |
| 点検・検査実施計画書 | 毎年作成 |
| 点検・検査報告書 | 毎年作成 |
| 補修実施計画書 | 毎年作成 |
| 補修報告書 | 毎年作成 |
| 事故報告書 | 事故発生時 |
| その他 | その他必要となる計画書 |  |

#### 火気の使用

弊社は、貴組合と協議した場所以外で火気を使用しません。

#### 事故発生時の措置

弊社は、事故が発生した場合は、緊急時対応マニュアルに従い、直ちに事故の発生状況、事故時の運転管理記録等を貴組合に報告します。また、報告後速やかに対応策等を記した事故報告書を作成し、貴組合に提出します。

### 要求水準書等の遵守

弊社は、本業務期間中、要求水準書、契約書などに記載された要件を遵守します。

### 指導及び報告

弊社は、本業務期間中、貴組合及び関係官公庁等の指導に従います。また、本業務に関連する事項について報告を求められた場合は、速やかに対応します。

### 検査等

弊社は、貴組合が立ち入り検査を行う場合は、協力します。

### 関連行事への参加

弊社は、本業務実施場所及び周辺企業等が行う行事に対して、積極的に参加します。

### 保険への加入

貴組合は、本施設に係る建物及び据付機械装置等の火災及び地震による災害等を対象として、公益社団法人全国市有物件災害共済会に加入されます。

弊社は、労働者災害補償保険、第三者への損害賠償保険、自動車保険等の必要な保険に加入します。また、保険契約の内容及び保険証書の内容については、事前に貴組合の承諾を得ます。

### 許認可等の取得

弊社は、本業務開始までに必要となる全ての許認可等を取得し、業務期間中維持します。

なお、業務期間中に新たに必要となる許認可等が発生した場合についても同様に対応します。

## 計画主要目

### 基本事項

鹿嶋中継施設に搬入されたごみを、貴組合が貸与する車両とコンテナを使用して、弊社が下記の計画年間処理量を新可燃ごみ処理施設へ運搬します。

#### 計画年間処理量

24,572t/年

## 管理条件

### 提案図書の変更

弊社は、提出した提案図書の内容を原則として変更しません。

ただし、貴組合の指示により変更する場合及び要求水準書に適合しない箇所が確認された場合は、この限りではありません。

### 事業仕様書記載事項

事業仕様書に記載した事項は、基本的内容について定めたものであるため、業務期間中において運搬業務の信頼性やサービスの向上につながる提案があれば、これを妨げるものではありません。そのため、弊社は事業仕様書に明記していない事項であっても、業務遂行に必要なものや事業の性格上当然必要と考えられるものについては、弊社の責任において対応します。

## 管理体制

### 組織体制

本業務の実施に必要となる組織体制を構築した組織図を作成し、貴組合に報告します。その際、現場責任者を配置します。

### 有資格者及び職員の配置

本業務の実施に必要となる有資格者及び職員を配置します。なお、関係法令、所轄官庁の指導を遵守する範囲において、有資格者及び職員の兼任を可能とします。

なお、下記に示す資格以外に、当然必要となるものや法令の変更等により、下記以外の資格が必要になった場合も、弊社はその有資格者を法令に従って配置します。

・運行管理者

・整備管理者

・大型自動車運転免許

## 提出図書

### 提案図書

提案図書は、本仕様書等に基づき貴組合の指定する期日までに以下の内容を取りまとめ、提出します。

#### 提案図書

##### 事業仕様書 （様式第10号）

##### 入札書 （様式第11号）

##### 事業費内訳 （様式第12号）

事業費内訳は総額および年度別を記載すること。

# 可燃ごみ運搬業務

## 搬送先

### 搬送先

弊社は、本施設から排出されたコンテナに詰込済の可燃ごみを専用のアームロール車等で貴組合が指定する搬送先まで運搬します。

#### 搬送先

新可燃ごみ処理施設

茨城県神栖市東和田 21－3 地内

#### 搬送距離

鹿嶋中継施設から16.3 km（片道）

#### 搬送時間

8:30～16：30

効率的なルートで運搬するものとし、やむをえず搬送時間を過ぎる場合は、貴組合と調整し搬入するものとします。

## 運搬方法

貴組合から本業務に必要な搬出車両等（搬出車両、コンテナ等）を以下のとおり、弊社に借用願います。

### 搬出車両

#### 脱着ボデートラック

###### 型式 ：８トン　アームロール

###### 寸法 ：全長7,620mm×全幅2,490mm×全高2,790mm

###### 台数 ：７台

###### 最大積載量 ：11,100kg

###### 特記事項

###### 搬出車両用脱着ボデートラックの維持管理は弊社が実施します。

###### 搬出車両脱着ボデートラックの更新費用は貴組合の負担とします。

###### 搬出車両は全て、自動車任意保険に弊社の負担において加入し、保険証券の写しを速やかに貴組合へ提出します。

###### 車検及び車検に係る重量税、自賠責保険及び法定点検については弊社の負担とします。

###### 契約不適合責任期間中に発生した故障による車両補修費については貴組合の負担とします。ただし、代車、レッカー車に要する費用は弊社の負担とします。

### 搬出用コンテナ

#### 自力脱着車両用クローズドコンテナ

##### 型式 ：二枚蓋板着脱型

##### 寸法 ：全長5,210mm×全幅2,450mm×全高2,410mm

##### 容量 ：約18㎥/台

##### 数量 ：８台

##### 重量 ：質量約3,200kg

##### 材質 ：SS400相当

##### 特記事項

###### 搬出用コンテナ自力脱着車両用クローズドコンテナの維持管理は運営事業者が実施するものとします。

###### コンテナに劣化が見られた際には、施設運営事業者が更新するものとします。

## 運搬管理事項

### 運搬体制

#### 弊社は、本施設を適切に運転するために、運搬体制を整備します。

#### 弊社は、整備した運搬体制について貴組合に報告します。なお、体制を変更する場合は、やむを得ない事情がある場合を除き、事前に貴組合に報告します。

#### 可燃ごみの運搬を行う弊社は、一般貨物自動車運送業の許可を取得します。

#### 可燃ごみの運搬を行う弊社は、神栖市一般廃棄物収集運搬業の許可を取得します。

### 用役の管理

弊社は、運搬業務を適切に実施するために、適切な用役管理を実施します。

なお、運搬に必要な燃料等の用役費は弊社の負担とします。

### 運営事業者との連携

弊社は貴組合と協議のうえ、施設運営事業者と密に連動をとります。また場内搬出車両の運転は弊社が実施するものとし、必要に応じて満量となったコンテナは弊社がコンテナ置場への移送を行うものとします。

### 運搬計画の作成

#### 弊社は、年度別の計画処理量に基づく搬出車両及びコンテナの保守管理、修繕、更新等を考慮した年間運搬計画を毎年度作成し、貴組合の承諾を得ます。

#### 弊社は、年間運搬計画に基づき、月間運搬計画を作成し、貴組合の承諾を得ます。

#### 弊社は、年間運搬計画及び月間運搬計画を必要に応じて変更します。 なお、変更にあたっては貴組合の承諾を得ます。

### 運搬管理記録の作成

弊社は、運搬管理記録として、以下に示す内容を整理します。

###### 運搬データ（搬送量、搬送時間、コンテナ搬出台数及び積載量）

###### 用役データ（燃料使用量等）

###### 日常点検記録（不具合対処、簡易修繕含む）

###### その他必要となるもの

### 消耗品等の範囲

#### 輸送車両の運行に必要な燃料及び下記に記載されている消耗品等については、弊社の負担・責任で補給します。

#### 消耗品の交換時期はメーカー推奨時期とします。

##### タイヤ（パンク、交換及びローテーション等必要に応じ）

##### 油脂類（グリス）

##### エンジンオイル

##### エンジンオイルフィルター

##### 灯火類

ストップランプ球、ターンシグナル球、ヘッドランプ球、ナンバー球、

フォグランプ球、ドアステップ灯、車幅灯、室内灯、後退灯（バックランプ）

### 点検・検査実施計画書の作成

弊社は、搬出車両の日常点検、定期点検（法定検査含む）に関する点検・検査実施計画書を作成します。なお、点検・検査実施計画書は、前年度の実施状況を踏まえて毎年作成するものとし、貴組合に報告します。

### 点検・検査の実施

弊社は、点検・検査実施計画書に基づいて、搬出車両の点検・検査を実施します。日常点検で異常が発見された場合や、故障が発生した場合は、弊社の所掌範囲で臨時点検を実施します。

点検・検査に係る記録は適切に管理し、法令等で定められた年数または貴組合との協議による年数保管します。

なお、点検・検査結果については報告書を作成し、貴組合に提出します。

### 補修実施計画書の作成

弊社は、補修実施計画書を作成します。

なお、補修実施計画書は、前年度の実施状況を踏まえて毎年作成するものとし、貴組合に報告します。

### 補修の実施

弊社は、補修実施計画書に基づいて、搬出車両の性能を維持するための補修を実施します。なお、補修費用は弊社が負担します。

あわせて、年度内で実施した補修については、それぞれ報告書を作成すると同時に、年間報告書としてとりまとめ、貴組合へ報告します。

### 事故報告書の作成

弊社は、事故が発生した場合は、直ちに事故の発生状況、事故時の運転管理記録等を貴組合に報告します。また、報告後速やかに対応策等を記した事故報告書を作成し、貴組合に提出します。

様式第11号

事業名　　　　　　　　鹿嶋中継施設可燃ごみ運搬業務委託

事業場所　　　　　　　　茨城県鹿嶋市平井2264番地

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |  |

鹿島地方事務組合財務規則（昭和５４年公設鹿島地方卸売市場組合規則第７号）及び神栖市建設工事執行規則（平成８年神栖町規則第７号）の規定により上記のとおり入札(見積り)します。

　令和 　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　　名 　　　　　　　　 　　　　　　　㊞

　　鹿島地方事務組合

管理者 　　　　　　 　様

(注)　消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず，

　　　　　 見積もった契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を記載すること。